

# ◆証紙の還付を希望される方へ◆

記載例を参考に記入し、出納局管理課まで郵送又は持参願います。(持参による受付は、各地域振興局でも行っております。)

口座への振込みは、受付後概ね3週間後となります。

ボールペン等の消えないペンで記入してください。

金券となりますので、郵送の場合は簡易書留でお送りください。

## ※お問い合わせ及び送付先

〒950-8570

新潟市中央区新光町4番地1

新潟県庁 出納局管理課総務係 あて

TEL 025-280-5482 (直通)

## 証紙還付請求書記載例(個人用)

※法人用は次頁

第10号様式 (第13条関係)

### 証 紙 還 付 請 求 書

平成23年 2月 1日

新潟県知事 様

住 所 新潟市中央区新光町4番地1

コーポ信濃201号

氏 名 新潟太郎 印

電話番号 025-285-5511  
(日中可能な連絡先: 携帯電話可)

自署でない場合は押印が必要です。

添付した証紙については下記の理由により今後使用することがないので、現金を還付してください。

#### 記

#### 1 還付金額

金 額	百 万	千	円
		¥ 5	0 0 0

金額の訂正はできませんので、万が一間違ってしまった場合は、新しい用紙に改めて記載願います。

(金額は、アラビア数字で頭部に¥を付け、訂正しないでください。)

#### 2 理由 **パスポート申請の際に収入印紙と間違っ**て購入した。

購入年月日 平成22年12月10日

購入機関名 **〇〇銀行 新潟駅前支店**

理由も忘れずに記入して下さい。購入年月日が分からない場合は、購入年度だけでも結構です。

証紙をはる欄

収入証紙  
5,000円  
新潟県

- 注 1 過誤納及び売りさばき業務の廃止以外の場合に使用すること。  
2 別の用紙に誤ってはり付けた証紙は、はがさずにそのまま添付すること。  
3 請求者(請求者が法人である場合は、代表者)が氏名の記載を自署で行う場合は、押印を省略することができる。

口座振替先を記入してください。

口座振替先は、還付請求者本人のものに限ります。

金融機関名	〇〇銀行	支店等名	新潟支店
預金の種別	普通	口座番号	0123456
口座名義人(カタカナで記入してください。)	ニイガタ タロウ		

※「ゆうちょ銀行」を指定する場合は、通帳の「銀行使用欄」に記載してある他行からの振込用店名・預金種目・口座番号を記載してください。

# 証紙還付請求書記載例(法人用)

法人が請求する場合は、「会社名」と「代表者職・氏名」を記入し、「会社印」、「代表者印」を押印してください。代表者が氏名の記載を自署で行った場合は、押印を省略できます。  
還付金は会社名義の口座に振り込まれます。

第10号様式（第13条関係）

## 証 紙 還 付 請 求 書

平成23年 2月 1日

(会社印)

新潟県知事 様

之新株  
印 潟式  
商 会  
事 社

住 所 新潟市中央区新光町4番地1

株式会社 新潟商事 印

(代表者印)

氏 名 代表取締役 新潟太郎 印

新潟

電話番号 025-285-5511

又は

取  
代  
表  
役  
之  
印

添付した証紙については下記の理由により今後使用することがないので、現金を還付してください。

### 記

#### 1 還付金額

金 額		百 万	千	円
		¥	1 0	0 0 0

(金額は、アラビア数字で頭部に¥を付け、訂正しないでください。)

#### 2 理由 契約書を作成する際に収入印紙と間違っ購入した。

購入年月日 平成22年12月10日

購入機関名 ○○銀行 新潟駅前支店

証紙をはる欄	収入証紙
	10,000円
	新潟県

- 注 1 過誤納及び売りさばき業務の廃止以外の場合に使用すること。  
2 別の用紙に誤ってはり付けた証紙は、はがさずにそのまま添付すること。  
3 請求者（請求者が法人である場合は、代表者）が氏名の記載を自署で行う場合は、押印を省略することができる。

口座振替先を記入してください。

金融機関名	○○銀行	支店等名	新潟支店
預金の種別	普通	口座番号	0123456
口座名義人(カタカナで記入してください。)	カ)ニイガタショウジ		

会社名義の口座を  
記入してください。

※「ゆうちょ銀行」を指定する場合は、通帳の「銀行使用欄」に記載してある他行からの振込用店名・預金種目・口座番号を記載してください。